«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназия

им. И.А. Бунина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 09A168CABAA807187BDCD194F2B2FCA4125F40FC
Владелец: Жигалова Елена Львовна
Действителен: с 14.01.2022 до 14.04.2023

_____Е.Л. Жигалова

«___»_____20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

_____И.А. Тарасова

«___»_____20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета гимназии

_____Н.А. Кретова

«___»_____20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме учащихся в классы с профильным (углубленным) изучением предметов МБОУ гимназия им. И.А. Бунина (новая редакция)

Воронеж

Приказ от «26» декабря 2016 г. № 783

Положение
о приеме учащихся в классы с профильным (углубленным) изучением предметов МБОУ гимназия им. И.А. Бунина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме учащихся в классы с профильным (углубленным) изучением предметов МБОУ гимназия им. И.А. Бунина (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 5 статьи 67), законом Воронежской области от 27 мая 2014 года №66-ОЗ «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Данное Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ гимназия им. И.А. Бунина для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность классов гимназии с профильным (углубленным) изучением учебных предметов в МБОУ гимназия им. И.А. Бунина (далее - классы).

1.4. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в образовательной организации класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

1.5. Классы с профильным (углубленным) изучением предметов открываются в целях обеспечения ранней профилизации, обеспечения условий для развития и наращивания творческого потенциала учащихся, овладения навыками самостоятельной исследовательской и научной работы учащимися.

1.6. Классы ориентированы на удовлетворение познавательных потребностей и на развитие творческих способностей обучающихся, на основе дифференциации и индивидуализации обучения, на более глубокое знакомство с профессиями, существенным образом связанных с учебным предметом, качественную подготовку к обучению в ВУЗе.

1.7. Классы обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования, обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности.

1.8. Классы с профильным (углубленным) изучением предметов открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.9. Классы с профильным (углубленным) изучением предметов могут организовываться на всех уровнях образования.

1.10. Гимназия несёт ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям законодательства.

2. Содержание и организация общеобразовательного процесса

2.1. Обучение в классах с профильным (углубленным) изучением предметов осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочими программами по предметам. В дополнение к обязательным учебным предметам вводятся предметы, курсы, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей обучающихся.

2.2. В МБОУ гимназия им. И.А. Бунина обучение ведется по следующим профилям:

- филологический;
- социально-гуманитарный;
- социально-экономический.

Возможно изменение (дополнение) направлений профильного обучения гимназии в соответствии с возможностями образовательной организации и запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Содержание образовательного процесса в классах носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр различных форм обучения и воспитания.

2.4. Обучающиеся классов с профильным (углубленным) изучением предметов, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.5. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ гимназия им. И.А. Бунина.

2.6. Государственная итоговая аттестация по завершении основного общего и среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, нормативными актами органов управления образованием.

3. Случаи организации индивидуального отбора

3.1. Приём учащихся в классы с профильным (углубленным) изучением предметов МБОУ гимназия им. И.А. Бунина осуществляется на конкурсной основе.

3.2. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов с пятого класса по результатам тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам.

3.3. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) профильного обучения:

1) с десятого класса - по результатам успеваемости (средний балл итоговых оценок, выставленных в аттестат об основном общем образовании) с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам;

2) в одиннадцатый класс - по результатам промежуточной аттестации за курс десятого класса и дополнительного тестирования по профильным предметам.

3.4. Право зачисления в 10 класс без вступительных экзаменов имеют учащиеся, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием, и учащиеся МБОУ гимназия им. И.А. Бунина, завершившие обучение в 9 классе на «хорошо» и «отлично» и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по профильным предметам.

3.5. Учащиеся МБОУ гимназия им. И.А. Бунина, имеющие в аттестате оценки «3», принимают участие в конкурсном отборе.

4. Комиссия для организации индивидуального отбора и апелляционная комиссия

4.1. Для организации индивидуального отбора в МБОУ гимназия им. И.А. Бунина создается комиссия для организации индивидуального отбора (далее - комиссия).

Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия.

В своей деятельности комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

В состав комиссии и апелляционной комиссии входят педагогические, руководящие работники образовательной организации.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.2. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

4.3. Состав комиссии утверждается приказом директора гимназии, который является председателем комиссии.

Председатель комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами приемной комиссии.

Численный состав комиссии – не менее 5 человек.

В состав комиссии включаются:

- заместитель директора по УВР,
- учителя - предметники,
- классный руководитель 9 класса.

В случае отсутствия одного из членов комиссии приказом ему назначается замена.

4.4. Срок действия комиссии устанавливается ежегодно приказом директора гимназии.

4.5. Заседания комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний комиссии хранятся один год.

4.6. В период приема документов комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на вопросы по поступлению в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и в класс (классы) профильного обучения.

4.7. Основное содержание деятельности комиссии – набор учащихся в класс (классы) профильного обучения на основе представленных документов.

Процедура набора учащихся предполагает изучение следующих документов:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательной организации, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам.

Все представленные документы рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные данным Положением.

4.8. Итоговое заседание комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих.

Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору гимназии (Приложение 1).

4.9. Зачисление обучающихся в класс (классы) профильного обучения оформляется приказом на основании решения комиссии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителя.

4.10. Апелляционная комиссия создается для решения спорных вопросов приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов, возникших между участниками образовательного процесса в период формирования классов и в течение всего учебного года. Число членов комиссии нечетное, не менее трех.

4.11. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора гимназии.

4.12. Апелляционная комиссия имеет право:

1) Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действиями комиссии для организации индивидуального отбора.

2) Решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

3) Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение комиссии для организации индивидуального отбора на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4) Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

4.13. Члены апелляционной комиссии обязаны:

1) Присутствовать на всех заседаниях апелляционной комиссии.

2) Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.

3) Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов апелляционной комиссии в присутствии не менее двух третей её членов) (Приложение 2).

4) Принимать своевременно решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5) Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

4.14.Заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами апелляционной комиссии. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся один год.

4.15. Апелляционная комиссия функционирует по мере поступления заявлений.

5. Порядок организации индивидуального отбора

5.1. Организация индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Воронежской области от 27 мая 2014 года №66-ОЗ «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными правовыми актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема, порядок и основания перевода обучающихся.

5.2. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте МБОУ гимназия им. И.А. Бунина в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 дней до начала организации индивидуального отбора.

5.3. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 3).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

2) дата и место рождения обучающегося;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор.

Предоставление иных сведений и документов осуществляется в случаях и порядке, определенных правилами приема обучающихся в образовательную организацию, устанавливаемыми образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Решение по итогам индивидуального отбора для приема либо перевода в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов принимается комиссией исходя из показанных обучающимся результатов тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам, а также количества мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Решение по итогам индивидуального отбора для приема либо перевода в класс (классы) профильного обучения принимается комиссией исходя из результатов

государственной итоговой аттестации по профильным предметам или результатов промежуточной аттестации за курс десятого класса и дополнительного тестирования по профильным предметам, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

5.5. При принятии решения по итогам индивидуального отбора, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам или результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, учитываются:

1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, областных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам, изучаемым углубленно, либо предметам профильного обучения;

2) участие обучающегося в областных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, либо предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего образования в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию.

Заявление в апелляционную комиссию подается в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся (Приложение 4).

5.7. Отказ по результатам индивидуального отбора при приеме либо переводе в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в класс (классы) профильного обучения не является в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации или отказа в приеме в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам.

Приложение 1

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии для организации индивидуального отбора

от «___» _____ 20___ года

Присутствовали:

Председатель комиссии:
Члены комиссии:

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявлений о приеме в 10 профильный (указать профиль) класс МБОУ гимназия им. И.А. Бунина на 20___-20___ учебный год.

2. Анализ результатов успеваемости (средний балл итоговых оценок, выставленных в аттестат об основном общем образовании) с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам, изучение которых предполагается в 10 классе; проведение экспертизы портфолио.

Выступили:

Решение:

Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс на 20___-20___ учебный год следующих обучающихся:

10 «А» класс:
1.
2.
…
25.
10 «Б» класс:
1.
2.
…
25.

Приложение 2

Решение апелляционной комиссии
по вопросу об объективности отказа в зачислении в 10-ый профильный
(_____) класс

_____
(указать ФИО учащегося)

Апелляционная комиссия для разрешения спорного вопроса ……..

Изучив представленные документы (перечислить), руководствуясь Положением о приеме учащихся в классы с профильным (углубленным) изучением предметов МБОУ гимназия им. И.А. Бунина, рекомендациями ФИПИ по использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы при приеме обучающихся в профильные классы средней школы, апелляционная комиссия пришла к выводу, что решение комиссии для организации индивидуального опроса об отказе в зачислении в 10-ый (профильный) класс принято объективно.

Число Подписи членов комиссии

Приложение 3

Директору МБОУ гимназия им. И.А. Бунина
Жигаловой Е.Л.

_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка в родительном падеже)

проживающего_____

регистрация_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою (моего) дочь (сына) _____
(ф.и.о. ребенка полностью)

_____
(дата, месяц, год рождения и место рождения)

в _____класс гимназии.
(указать профиль)

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о поощрениях и взысканиях, Правилами поведения обучающихся, Положением о пропускном режиме и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии, ознакомлен(а):

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка)

С положением статей 63,65, Семейного Кодекса Российской Федерации ознакомлен (а):

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка)

С ведением в гимназии видеонаблюдения во время учебно-воспитательного процесса ознакомлен(а):

«___» _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка)

Даю свое согласие на привлечение моего ребенка к общественно-полезному труду под руководством педагогического работника и непродолжительные работы, связанные с уборкой территории, благоустройством гимназии в период проведения общегородских (районных) субботников (месячников по благоустройству).

_____ «___» _____ 20___ г. _____ _____
(да/нет) (подпись) (расшифровка)

Подписи родителей (родителя) либо законных представителей (представителя):

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____20____г.

Директору МБОУ гимназия им. И.А.Бунина
Жигаловой Е.Л.

_____
(Ф.И.О. учащегося в родительном падеже)

проживающего_____

регистрация_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ ,

прошу зачислить меня в 10 профильный_____

_____класс.

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о поощрениях и взысканиях, Правилами поведения обучающихся, Положением о пропускном режиме и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии, ознакомлен(а):

_____ _____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____20____г.

Приложение 4

.Образец заявления в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии МБОУ гимназия им. И.А. Бунина

_____
(ФИО председателя)

_____
(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть решение комиссии для организации индивидуального опроса об отказе в зачислении моей (моего) дочери (сына) _____
(ФИО ребенка полностью)

_____
(дата, месяц, год рождения и место рождения)

в _____класс гимназии.
(указать профиль)

Считаю, что решение комиссии необъективно.

Число Подпись